

## **Algemene voorwaarden & Privacy beleid**

Het Zesde Geluk stelt zich als opdrachtnemer voorop, dat zij zich altijd zal inspannen om haar opdrachtgevers tevreden te stellen, onder meer door de gemaakte afspraken na te komen en een constante en hoge kwaliteit van diensten en producten te leveren.

Het Zesde Geluk acht een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens van groot belang. Persoonlijke gegevens worden door ons dan ook zorgvuldig verwerkt

### **Artikel 1. Definities**

1.1 Opdrachtnemer: Het Zesde Geluk (Jinai Looi), de gebruiker van deze algemene voorwaarden. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62231669, optredend onder de handelsnamen: Krasi & Krasi, Het Zesde Geluk, The Sixth Happiness, Sticks2Go, Tea2Choc, Tea2Stay, Tea2Eat, Tea2Share, Tea2Cook en Sixaways.

1.2 Opdrachtgever: de (rechts)persoon of de natuurlijke persoon die met Het Zesde Geluk een overeenkomst sluit met betrekking tot de door Het Zesde Geluk te leveren producten en/of door Het Zesde Geluk te verrichten diensten. Onder Opdrachtgever is verder begrepen de Opdrachtgever, organisator, initiatiefnemer, contactpersoon of bevoegd vertegenwoordiger van de organisatie van het bedrijf dan wel alle deelnemers aan door Het Zesde Geluk georganiseerde activiteiten.

1.3 Overeenkomst: alle afspraken tussen Het Zesde Geluk en Opdrachtgever in verband met de Opdracht / Activiteit, inclusief deze Algemene Voorwaarden.

1.4 Opdrachtbevestiging: de schriftelijke bevestiging van de Overeenkomst door Het Zesde Geluk.

1.5 Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden van Het Zesde Geluk.

1.6 Opdracht / Activiteit: de levering aan Opdrachtgever conform de Overeenkomst, zoals het verzorgen van catering, recepties, workshops, evenementen en exploitaties in de ruimste zin van het woord, inclusief de organisatie, de levering van alle benodigde zaken en het ter beschikking stellen van het benodigde personeel en de benodigde locaties en zaken.

### **Artikel 2. Algemeen**

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten (aanbiedingen, onderhandelingen en overeenkomsten) met betrekking tot de door Het Zesde Geluk te leveren producten of te verrichten diensten.

2.2 Het Zesde Geluk kan niet gebonden worden door handelingen en/of mondelinge afspraken van personen die haar onbevoegd vertegenwoordigen, tenzij de afspraken schriftelijk zijn bevestigd door daartoe bevoegde personen.

### **Artikel 3. Totstandkoming en inhoud overeenkomst**

3.1 Indien de Opdrachtgever Het Zesde Geluk verzoekt een offerte uit te brengen ter zake van een bepaalde activiteit of ter zake van bepaalde door Het Zesde Geluk te verrichten diensten, wordt dit beschouwd als een uitnodiging tot het doen van een aanbod.

3.2 Een door Het Zesde Geluk gedaan mondeling of schriftelijk aanbod is altijd vrijblijvend. Het aanbod is zelfs vrijblijvend indien in het aanbod een vaste termijn voor aanvaarding is vermeld, tenzij Het Zesde Geluk in het aanbod naast het noemen van een vaste termijn voor aanvaarding uitdrukkelijk heeft vermeld dat het aanbod onherroepelijk is. Is een dergelijke termijn niet vermeld in geval van een schriftelijk aanbod, dan beschouwt Het Zesde Geluk dit aanbod als vervallen na verloop van 2 weken na datum van het aanbod, zonder dat daarvoor een nadere vermaling van Het Zesde Geluk nodig is. Deze termijn kan op verzoek van de Opdrachtgever worden verlengd.

3.3 Een overeenkomst komt tot stand wanneer de aanvaarding daarvan Het Zesde Geluk binnen de termijn van 2 weken heeft bereikt.

3.4 Indien de Opdrachtgever van Het Zesde Geluk bij de aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden, komt aan deze verwijzing geen werking toe en gelden bij uitsluiting de onderhavige algemene voorwaarden. Indien de Opdrachtgever bij aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden onder de vermelding dat de toepasselijkheid van de voorwaarden van Het Zesde Geluk uitdrukkelijk van de hand worden gewezen, dan geldt dit als een verwerping van het aanbod en vormt dit tegelijk een tegenaanbod.

3.5 Aanvaarding, al dan niet in de vorm van een opdrachtbevestiging zijdens de Opdrachtgever, die wezenlijke aanvullingen, beperkingen of andere wijzigingen bevatten, gelden als een nieuw aanbod en als een verwerping van het oorspronkelijke aanbod.

3.6 Onder wezenlijke aanvullingen, beperkingen of andere wijzigingen in de zin van voorgaand artikel gelden aanvullende of afwijkende voorwaarden met betrekking tot onder andere de prijs, de betaling, de kwaliteit, uitmonstering en hoeveelheid van producten, de plaats en tijd van aflevering, de omvang van aansprakelijkheid van een van beide partijen jegens een andere en de beslechting van geschillen.

#### **Artikel 4. Prijs**

4.1 Het Zesde Geluk behoudt zich het recht voor om prijswijzigingen, die plaatsvinden tussen de opdrachtbevestiging en de uitvoering ervan, aan de Opdrachtgever door te berekenen. Het Zesde Geluk is verplicht deze prijswijziging zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever mee te delen.

4.2 De door Het Zesde Geluk gehanteerde prijzen worden jaarlijks geïndexeerd op basis van het door het CBS af te geven prijsindexcijfer. Prijsstijgingen in grondstoffen, loonkosten, accijnzen, huren alsmede telfouten kunnen bij een definitieve aanbieding gewijzigd worden doorberekend.

4.3 Het Zesde Geluk hanteert een vast bedrag per deelnemer aan de kookworkshop of per persoon bij een catering, waarbij de te nuttigen drankjes niet zijn inbegrepen, tenzij anders afgesproken. Deze worden afgerekend op basis van een zogenoemd drankarrangement dan wel op basis van nacalculatie, een en ander ter keuze van de Opdrachtgever.

4.4 In het geval van een drankarrangement wordt vooraf een vast bedrag per deelnemer of per persoon aan het evenement in rekening gebracht; voor dit bedrag kunnen alle deelnemers aan het evenement ongelimiteerd dranken nuttigen, zulks voor zover het wijn, bier of fris betreft.

4.5 In het geval door de Opdrachtgever geopteerd wordt voor het afrekenen van drankjes op basis van nacalculatie, zullen de door de deelnemers aan het evenement te nuttigen drankjes worden geturfd en per genuttigd drankje (achteraf) in rekening worden gebracht.

4.6 Het Zesde Geluk biedt speciaal voor Rotterdampashouders een afgesproken korting aan voor de kookworkshops voor open inschrijvingen. Deze korting is persoonsgebonden. Om in aanmerking te komen voor de korting, dient de pashouder de Rotterdampaskorting te melden bij reservering en de Rotterdampas bij deelname te tonen.

## **Artikel 5. Betalingscondities**

5.1 Bij een definitieve reservering dient een voorschot ter hoogte van 50 % van de aanbieding binnen 14 dagen te worden voldaan, tenzij hierover schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt. Indien cliënt ondanks sommatie niet betaald, is zij, zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist, alle gerechtelijke- en buitengerechtelijke kosten verschuldigd die Het Zesde Geluk genoodzaakt is te maken. Bij uitblijven van de betaling vervalt de recht op levering.

5.2 Betaling dient plaats te hebben binnen 14 dagen na factuurdatum van de eindfactuur, tenzij hierover schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.

5.3 Indien betaling binnen de in punt 6.1 genoemde fatale termijn uitblijft is de klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Vanaf dat moment is de klant de wettelijke rente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag.

## **Artikel 6. Aantallen**

6.1 Het aantal afgesproken gasten of producten beschouwt Het Zesde Geluk als garantie-aantal voor de partij, tenzij de Opdrachtgever schriftelijk een gewijzigd aantal heeft afgegeven, hetwelk dan in beginsel zal worden beschouwd als het nieuwe garantie-aantal.

6.2 Wijzigingen op het in de eerste alinea omschreven garantie-aantal zijn, zonder financiële consequenties, mogelijk tot drie werkdagen voor de reserveringsdatum;

6.3 Indien het aantal gasten of gewenste producten binnen deze termijn van drie werkdagen wordt verhoogd, dient de Opdrachtgever onverwijld contact op te nemen met de Het Zesde Geluk.

## **Artikel 7. Opdrachtwijzigingen**

7.1 Wijzigingen in de oorspronkelijke overeenkomst, door of namens de klant, die leiden tot kosten die niet in de opdrachtbevestiging zijn opgenomen, worden aan de klant in rekening gebracht door middel van de in artikel 5.1 en 5.2 genoemde (eind-)factuur.

7.2 Bedoelde wijzigingen en specifieke wensen dienen minimaal drie werkdagen voor aanvang van het evenement schriftelijk aan Het Zesde Geluk kenbaar te worden gemaakt en door Het Zesde Geluk te worden geaccepteerd.

7.3 Wijzigingen die te laat kenbaar worden gemaakt, dan wel niet door Het Zesde Geluk worden geaccepteerd, kunnen niet meer worden doorgevoerd ten aanzien van het desbetreffende evenement.

## **Artikel 8. Annulering - Catering en andere diensten**

8.1 In alle gevallen waarin op grond van een overeenkomst als bedoeld in artikel 3 een cateringopdracht of dienst moet worden verleend, zal voor de annulering van een in een zodanige overeenkomst opgenomen reservering het navolgende gelden:

a. Bij annulering meer dan twee weken voor bedoeld tijdstip is de Opdrachtgever gehouden 35% van de omzetverwachting inclusief BTW aan Het Zesde Geluk te betalen;

b. Bij annulering meer dan één week voor bedoeld tijdstip is de Opdrachtgever gehouden 50% van de omzetverwachting inclusief BTW aan Het Zesde Geluk te betalen;

c. Bij annulering meer dan vijf dagen voor bedoeld tijdstip is de Opdrachtgever gehouden 75% van de omzetverwachting inclusief BTW aan Het Zesde Geluk te betalen;

d. Bij annulering minder dan vijf werkdagen voor bedoeld tijdstip is de Opdrachtgever gehouden 100% van de omzetverwachting inclusief BTW aan Het Zesde Geluk te betalen. Bij annuleren van Het Zesde Geluk als locatie zullen wij de locatiehuur doorbereken.

e. Bij annuleren van Het Zesde Geluk als locatie zullen wij de gehele locatiehuur doorbereken.

f. Ten aanzien van de dienstverlening van derden (bijv. met betrekking tot entertainment, audiovisuele voorzieningen en locatieverhuur) gelden de door de betreffende derden gehanteerde annuleringsvoorschriften).

## **Artikel 9. Annulering - Kookworkshop**

9.1 Voor reserveringen voor kookworkshops zal voor de annulering door de Opdrachtgever van een in overeengekomen reservering (bevestiging per e-mail verzonden) het navolgende gelden:

a. Bij annulering meer dan veertien dagen voor bedoeld datum, geheel kosteloos.

b. Bij annulering minder dan veertien dagen voor bedoeld datum is de Opdrachtgever gehouden 50% van de kosten inclusief BTW aan Het Zesde Geluk te betalen.

c. Bij annulering op bedoeld datum zelf is de Opdrachtgever gehouden 100% van de kosten inclusief BTW aan Het Zesde Geluk te betalen.

## **Artikel 10. Locatie reserveringen**

10.1 Bij huur van ruimten door de Het Zesde Geluk namens derden zijn eveneens van toepassing de algemene voorwaarden en condities van de betreffende locatie.

## **Artikel 11.1 Cadeaubonnen**

11.1 Cadeaubonnen zijn geldig tot 1 jaar na uitgifte tenzij anders vermeld op de cadeaubon. Verzilveren moet binnen de geldigheidsdatum van de cadeaubon, maar de (start)datum van de gekozen kookworkshop mag wel buiten de geldigheidstermijn vallen.

11.2 Cadeaubonnen zijn niet persoonsgebonden en zijn vrij overdraagbaar.

11.3 Cadeaubonnen of restwaarde van cadeaubonnen zijn niet inwisselbaar voor geld. De restwaarde van de cadeaubon kan worden gebruikt voor volgende bestellingen of voor een extra persoon. De restwaarde kan uitsluitend worden gebruikt gedurende de geldigheidsduur van de cadeaubon.

## **Artikel 12. Productaansprakelijkheid**

12.1 In het kader van de HACCP wetgeving is Het Zesde Geluk aansprakelijk voor de voedselveiligheid van haar producten. Echter, indien producten worden gebruikt buiten het gezichtsveld van Het Zesde Geluk, bijv. indien cliënten producten ophalen bij Het Zesde Geluk, dan wel dat Het Zesde Geluk producten aflevert bij cliënten zonder verdere begeleiding, vervalt voornoemde productaansprakelijkheid.

## **Artikel 13. Vermissing en schade**

13.1 In geval van beschadiging of vermissing van door Het Zesde Geluk, of haar partners en leveranciers, beschikbaar gestelde goederen zullen de kosten hiervan volledig op de opdrachtgever worden verhaald.

## **Artikel 14. Vergunning**

14.1 Indien ten behoeve van de uitvoering van een van de in artikel 3 gemelde activiteiten externe vergunningen noodzakelijk blijken, is de Opdrachtgever voor het verkrijgen van deze vergunningen verantwoordelijk.

## **Artikel 15. Transport en werkomstandigheden**

15.1 Tenzij anders wordt overeengekomen is de keuze van het transport aan opdrachtnemer. Opdrachtgever is verplicht alle maatregelen te nemen voor een snelle lossing van de goederen. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de wijze van opslaan door opdrachtgever. Heeft

opdrachtgever verzuimd tijdig maatregelen te nemen tot inontvangstneming van de goederen, dan is opdrachtnemer gerechtigd deze goederen voor rekening en risico van opdrachtgever te lossen en op te slaan waarmee opdrachtnemer aan de leveringsplicht heeft voldaan. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de goederen in gedeelten te leveren

15.2 Opdrachtgever verbindt zich er tijdig zorg voor te dragen dat de werkzaamheden welke niet behoren tot de opdracht aan opdrachtnemer, naar de eis van opdrachtnemer zijn verricht en zo tijdig dat het afleveren en het opstellen van de benodigde inventaris en goederen geen vertragingen ondervinden, dat de toegang tot de ruimten waarin opdrachtnemer werkt onbelemmerd is en dat in het algemeen het werk ter plaatse een goede en ongestoorde voortgang kan vinden.

15.3 Opdrachtgever geeft opdrachtnemer de ruimte te kunnen werken volgens de wettelijke regels op het gebied van hygiëne, ARBO en milieu.

## **16. Overmacht**

16.1 Als overmacht voor Het Zesde Geluk gelden alle omstandigheden buiten toedoen van Het Zesde Geluk, waardoor de normale uitvoering der overeenkomst wordt verhinderd. Als overmacht geldt in het bijzonder ook vertraging als gevolg van onverwachte verkeersopstoppingen; een dergelijke vertraging en de gevolgen daarvan kan Het Zesde Geluk nimmer worden toegerekend en komen nimmer voor zijn rekening.

16.2 In geval van overmacht zal opdrachtgever aan Het Zesde Geluk nog 1 maand na de overeengekomen datum van levering de gelegenheid moeten geven zijn verplichtingen na te komen tenzij het, naar partijen bekend is, een fatale datum betreft.

16.3 Bijzondere omstandigheden die stagnatie in de bereiding of verzending veroorzaken, zij het voorzien of onvoorzien, schorten de verplichting tot levering van opdrachtnemer voor de duur van deze omstandigheid op.

16.4 Indien de opdracht dient te worden uitgevoerd in door derden ter beschikking gestelde ruimten is Het Zesde Geluk op geen enkele wijze aansprakelijk indien de betreffende ruimten niet daadwerkelijk door de betreffende derden ter beschikking worden gesteld.

## **Artikel 17. Auteursrecht**

17.1 De website en alle onderdelen daarvan, met uitzondering van bepaalde (hyper)links, zijn eigendom van Het Zesde Geluk. Het is niet toegestaan om de site of gedeelten daarvan openbaar te maken, te kopiëren of op te slaan zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Het Zesde Geluk.

17.2 De op deze website getoonde informatie wordt door Het Zesde Geluk met constante zorg en aandacht samengesteld. Desalniettemin is het mogelijk dat informatie die op de site wordt gepubliceerd onvolledig en/of onjuist is.

17.3 De informatie op de site wordt geregeld aangevuld en/of aangepast. Het Zesde Geluk behoudt zich het recht voor om eventuele wijzigingen met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving door te voeren.

17.4 De afbeeldingen, teksten en de overige grafische vormgeving van onze website is auteursrechtelijk beschermd. Het is derhalve niet toegestaan om, zonder toestemming van Het Zesde Geluk, (onderdelen van) de website te kopiëren, openbaar te maken en/of wijzigingen op de website aan te brengen.

## **Artikel 18. Privacybeleid**

18.1 Contactformulier en nieuwsbrief. Wij bieden een nieuwsbrief waarmee wij geïnteresseerden willen informeren over onze producten en/of diensten. Iedere nieuwsbrief bevat een link waarmee u zich kunt afmelden. Uw e-mailadres wordt automatisch toegevoegd aan de lijst van abonnees.

18.2 Als u een contactformulier op de website invult, of ons een e-mail stuurt, dan worden de gegevens die u ons toestuurt bewaard zolang als naar de aard van het formulier of de inhoud van uw e-mail nodig is voor de volledige beantwoording en afhandeling daarvan.

18.3 Wij kunnen u, naast de informatie op onze website, per e-mail op de hoogte brengen van onze nieuwe producten en diensten.

18.4 Uw gegevens worden uitdrukkelijk niet aan derden verstrekt tenzij u daar toestemming voor geeft.

18.5 Bewaartermijn: uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Persoonsgegevens die geen meerwaarde bieden in het kader van archivering van het verenigingsleven voor het algemeen belang worden niet langer dan 5 jaar bewaard.

18.6 Op onze site zijn social media buttons opgenomen. Hiermee verzamelen de beheerders van deze diensten uw persoonsgegevens.

18.7 Wij maken gebruik van beveiligde verbindingen (Secure Sockets Layer of SSL) waarmee alle informatie tussen u en onze website wordt afgeschermd wanneer u persoonsgegevens invoert

18.8 Deze privacyverklaring is niet van toepassing op websites van derden die door middel van links met deze website zijn verbonden. Wij kunnen niet garanderen dat deze derden op een betrouwbare of veilige manier met uw persoonsgegevens omgaan. Wij raden u aan de privacyverklaring van deze websites te lezen alvorens van deze websites gebruik te maken.

18.9 Er kunnen foto- of camerabeelden genomen worden als u deelneemt aan onze activiteiten. Indien u niet gefotografeerd of gefilmd wil worden dient u ons dit schriftelijk mee te delen voor de aanvang van een activiteit. De verworven beelden worden enkel in het kader van promotie en communicatie van de werking van Histories verwerkt. D

18.9 Wij behouden ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Het verdient aanbeveling om deze privacyverklaring geregeld te raadplegen, zodat u van deze wijzigingen op de hoogte bent.

## **19. Klachten**

19.1 Opdrachtgever dient klachten over de kwaliteit van etens- en/of drinkwaren binnen 2 uur na levering aan opdrachtnemer te melden, opdat opdrachtnemer de gelegenheid heeft de gegrondheid van

de klacht eventueel ter plekke te (laten) controleren en indien mogelijk te verhelpen. Voornoemde termijn geldt als de diensten tijdens normale werkuren worden verricht. Indien de diensten buiten deze normale werkuren worden verricht, dient de melding onmiddellijk op de eerste werkdag daarna te geschieden.

19.2 Eventuele klachten worden door opdrachtnemer slechts in behandeling genomen indien opdrachtgever onmiddellijk bij de constatering de gebreken aan opdrachtnemer doorgeeft en daarna binnen 5 werkdagen opdrachtnemer daarvan schriftelijk in kennis heeft gesteld, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond der klachten, alsmede wanneer en op welke wijze het gebrek is geconstateerd.

## **Artikel 20. Geschillen**

20.1 Op de door Het Zesde Geluk aangegane overeenkomsten, waarop deze voorwaarden gelden is het Nederlands Recht van toepassing.

20.2 Alle geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

Voor vragen over onze algemene voorwaarden en/of privacy beleid kunt u mailen naar:  
[info@hetzesdegeluk.com](mailto:info@hetzesdegeluk.com)

Deze algemene voorwaarden en privacy beleid is voor het laatst aangepast op 12 oktober 2019.

## **Het Zesde Geluk**

Oostzeedijk Beneden 99  
3061 VP Rotterdam  
Telefoon: +31 624575736